

**Notification of Change of Payroll Account 更改出糧戶口通知書**

To 致： Human Resources Department 人力資源部

Please use the following Chong Hing Bank account as my payroll account:

請將以下創興銀行賬戶作為本人的出糧戶口：

Bank 銀行： 創興銀行 Chong Hing Bank

Account No. 賬戶號碼： 041-

**Staff Information 職員資料**

Staff Name 職員姓名： \_\_\_\_\_

Staff No. 職員編號： \_\_\_\_\_

Signature 簽名： \_\_\_\_\_

Date 日期： \_\_\_\_\_